

АМО «Кижингинский район»
Комитет по социальной политике
Отдел образования
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Могсохонская средняя общеобразовательная школа имени Дамдинжапова Ц-Д.Ж.

671460, Республика Бурятия, с.Могсохон, ул.Базарова,15

e-mail: school_mogsokhon@govrb.ru

тел (факс) 301413538



Утверждаю
Батомункуева Т.Ш., директор школы
приказ № 19 от 27.03.2023г.

**План мероприятий (дорожная карта)
по подготовке к введению обновленного ФГОС СОО
в МБОУ Могсохонская СОШ**

№	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Организационно-нормативное сопровождение перехода на обновленный ФГОС СОО				
1.1.	Создание рабочей группы, ответственной за реализацию ФГОС СОО	Март	Приказ о создании рабочей группы. Положение о рабочей группе.	Директор
1.2.	Разработка и утверждение дорожной карты перехода на обновленный ФГОС СОО	Март	Приказ об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) перехода на обновленный ФГОС СОО	Зам. директора по УВР
1.3.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС СОО	Рабочая группа
1.4.	Формирование банка данных нормативно -	В течение всего периода	Банк данных нормативно	Рабочая группа

	правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новый ФГОС СОО		- правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новый ФГОС СОО	
1.5.	Проведение классных родительских собраний в 9 классе для родителей обучающихся, планирующих продолжить обучение в 10 классе	Май, 2023г	Протоколы классного родительского собрания, посвященных обучению по обновленному ФГОС СОО	Администрация ОО
1.6.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОО в связи с подготовкой к введению обновленного ФГОС СОО	До 1 июля 2023г	Разработанная и утвержденная ООП СОО, разработка новых положений, принятие приказов, иных документов	Рабочая группа
1.7.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС СОО на педагогическом совете	Август 2023г	Информирование педагогических работников по вопросам введения ФГОС СОО. План – проспект курсов повышения.	Директор, заместитель директора по УВР
1.8.	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО	1 сентября 2023г	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленного ФГОС СОО	Рабочая группа
2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
2.1.	Проведение инструктивно - методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФГОС, участие в вебинарах	В течение всего периода	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС СОО	Заместитель директора по УВР

2.2.	Разработка учебных программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	Ежегодно	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Заместитель директора по УВР
2.3.	Обеспечение консультативной и методической помощи педагогов по вопросам реализации ФГОС СОО	В течение всего периода	Наличие информации на сайте ОО	Заместитель директора по УВР
2.4.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения обновленных ФГОС СОО	Постоянно	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООП СОО	Заместитель директора по УВР
3. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО				
3.1.	Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО должностных инструкций работников образовательной организации	До 1 сентября 2023г	Должностные инструкции	Директор
3.2.	Обеспечение повышения квалификации учителей	В течение всего периода	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС СОО	Заместитель директора по УВР
4. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
4.1.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда		Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации, с учетом требований обновленного ФГОС СОО	Директор
4.2.	Комплектование библиотек УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2023-2028гг	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленного ФГОС СОО	Заместитель директора по УВР, библиотекарь

4.3.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленного ФГОС. Использование оборудования, полученного ОО в рамках реализации проекта «Точка Роста»	Регулярно	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности.	
------	---	-----------	--	--