

АМО «Кижингинский район»  
Комитет по социальной политике  
Отдел образования  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Могсохонская средняя общеобразовательная школа имени Дамдинжапова Ц-Д.Ж.

671460, Республика Бурятия, у. Могсохон, ул. Базарова,15  
e-mail: [school\\_mogsokhon@govrb.ru](mailto:school_mogsokhon@govrb.ru)  
тел (факс) 3014135388



«Утверждаю» \_\_\_\_\_  
Директор школы  
Багомункева Т.Ш.  
Приказ № 47 от 30.08.2024г.

**План внутришкольного контроля (ВШК)  
МБОУ Могсохонская СОШ им. Дамдинжапова Ц-Д.Ж.  
на 2024–2025 учебный год**

**Цель ВСОКО:**

- эффективное управление качеством образования;
- обеспечение информацией о результативности деятельности образовательной организации всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей);
- получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

**Задачи ВСОКО:**

- сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- осуществлять самообследования деятельности Школы;
- определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
- обеспечить доступность качественного образования;
- оценить уровень образовательных достижений учащихся;
- определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
- содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

**Основными принципами функционирования ВСОКО являются:**

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качества образования для различных групп пользователей результатами ВСОКО;
- системность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных пополнения, отчетности и хранения информации;
- соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных;
- непрерывность развития и интеграции в общероссийскую и региональную систему оценки качества образования;
- сопоставимость системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами.

**Направления ВСОКО:**

- качество образовательных программ;
- качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

№	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Подведение итогов ВШК
<b>АВГУСТ</b>						

<b>1. Контроль за выполнением всеобщего (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1	Прием и выбытие из школы	Выполнение ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	Документация по приему и выбытию	Тематический, сбор данных	Директор, Зам.директора по УВР, классные руководители	Информация по движению
<b>2. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1.	Подготовка Дня знаний	Готовность к проведению мероприятий	Сценарий, оформление помещений	Тематический	Зам.директора по ВР, классные руководители	Приказ
<b>3. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1.	Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год. Расстановка кадров.	Уточнение и корректировка нагрузки учителей на учебный год	Учебная нагрузка учителей	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре
2.	Аттестация работников в 2023-2024 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2023-2024 уч.г, график аттестации	Списки работников, планирующих повысить квалификационную категорию	Тематический	Директор, Зам.директора по УВР	График аттестации, список работников
3.	Рабочие программы учебных предметов, курсов. Рабочие программы внеурочной деятельности.	Знание учителями требований нормативных документов, корректировка рабочих программ.	Рабочие программы учебных предметов, программ внеурочной деятельности.	Фронтальный	Директор, Зам.директора по УВР	Протокол педсовета
<b>4. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Санитарно-гигиенический режим и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН 2.4.2.3648-20	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорное наблюдение, беседа	Завхоз	Совещание при директоре

2.	Инструктаж всех работников перед началом учебного года	Выполнение работниками требований, ТБ, ПБ, АТЗ	Проведение инструктажа	Тематический	Директор, Зам.директора по ВР	Инструктаж по ТБ
----	--	--	------------------------	--------------	----------------------------------	------------------

**СЕНТЯБРЬ**

**Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)**

1.	Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Заместитель директора по УВР	Протокол педсовета, справка
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Причины непосещаемости занятий обучающимися	Учащиеся, не приступившие к занятиям (причины)	Обзорный, наблюдение, беседа	Заместитель директора по ВР	Справка, отчеты классных руководителей
3.	Обеспечение обучающихся учебниками и горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся, обеспечение учебниками обучающихся	Классные руководители, ответственный за сохранность библиотечного фонда	Тематический, проверка документов	Ответственный за питание, ответственный за сохранность библиотечного фонда	

**Контроль за состоянием преподавания учебных предметов**

1.	Работа вновь принятых учителей	Определение профессиональной компетентности вновь принятых на работу учителей, знакомство с методикой преподавания	Посещение уроков вновь принятых на работу учителей	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации
----	--------------------------------	--	--	---	------------------------------	---------------------------

2.	Уровень знаний программного материала	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Предметно-обобщающий контрольные работы	Заместитель директора по УВР	Справка
3.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к школе	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Заместитель директора по УВР	Приказ
<b>Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО</b>						
1	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный, анализ, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка
2	Стартовая диагностика для первоклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Учащиеся 1 класса	Тематический тестирование	Заместитель директора по УВР	Справка
3	Соответствие программ курсов внеурочной деятельности для 1 -11 классов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Определение соответствия программы внеурочной деятельности целям и задачам ФГОС НОО, ООО, СОО	Программа внеурочной деятельности	Персональный анализ, изучение документации	Заместитель директора по ВР	ШМО учителей
4	Проведение стартовой диагностики образовательных достижений обучающихся 5 класса	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФГОС ООО	Учащиеся 5 класса	Класно-обобщающий Анкетирование, анализ, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка

5	Входной мониторинг достижений метапредметных результатов обучающихся 5 класса	Определение уровня УУД на начало года	Учащиеся 5 класса	Класно- обобщающий Стартовая контрольная работа	Заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО учителей-предметников
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Оформление личных дел учащихся 1 класса	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 класса	Учитель 1 класса	Административное совещание по 1 классу
2.	Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся прибывших учащихся	Учителя	Индивидуальные собеседования
3.	Алфавитная книга учащихся	Присвоение номеров личных дел учащимся 1 класса и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитная книга учащихся	Заместитель директора по УВР	Собеседование
4.	Проверка журналов (внеурочной деятельности, кружков)	Соблюдение единых правил оформления	Журналы (внеурочной деятельности, кружков)	Персональный, анализ	Заместитель директора по ВР	Справка
5.	Проверка рабочих программ учителей, календарно-тематического планирования	Соответствие рабочих программ учителей примерным программам, календарно-тематического планирования учебному графику	Рабочие программы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание МО
6.	Проверка журналов	Выполнение требований к работе с журналами	Классные журналы	Тематический	Заместители директора по УВР	Справка

7.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям ФЗ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта	Информация
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1	Утверждение плана работы школы по подготовке к экзаменам. Планирование работы учителей-предметников	Проверка планов работы по подготовке к ГИА у руководителей ШМО, учителей-предметников	Планы работы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании руководителей ШМО
2	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации	Предварительное формирование базы данных участников ЕГЭ-2024, ОГЭ-2024	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Информация
<b>Контроль за методической работой</b>						
1	Работа методических объединений	Проверка планов работы предметных ШМО	План работы предметных ШМО на 2023-2024 учебный год. Работа руководителей предметных ШМО	Персональный, проверка документации.	Заместитель директора по УВР	Справка, заседания ШМО
2	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку	Тематический, беседа	Заместитель директора по УВР	Банк данных
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						

1	Работа ШМО классных руководителей на 2023-2024 учебный год	Наличие и содержание планов, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся и соответствие задачам школы, актуальность решаемых задач	руководитель ШМО классных руководителей	Персональный, проверка планов	Заместитель директора по ВР	Утвержденные директором ОУ планы работы на 2023-2024 учебный год
2	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на I четверть	Классные руководители	Персональный, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей
3	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Проведение акции «Здоровье - твое богатство»	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
4	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей при проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

**ОКТАБРЬ**

**Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)**

1.	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Заместитель директора по УВР	Собеседование, справка
----	---------------------------------	--	--------------	----------------------------------	------------------------------	------------------------



2.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Обзорный	Заместитель директора по ВР	Совещание при заместителе директора по ВР
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Учителя 4-11 классов	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	План работы с одаренными детьми
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Контроль за работой молодых специалистов	Изучение методики организации урока. Оказание методической помощи	Работа молодых специалистов на уроках	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, методические рекомендации
2.	Адаптация обучающихся 5-го и 10-го классов к новым условиям обучения	Обеспечение преемственности в развитии. Особенности адаптации обучающихся 5-го, 10-го классов к новым условиям обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 5-го, 10-го классов со стороны учителей- предметников	Учащиеся 5-го, 10-го классов, учителя, работающие в классах	Классно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре, справка

3.	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 класса»	Выполнение требований образовательной программы ФГОС НОО	Тематический, классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классе	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре, справка
----	--	--	----------------------------------	--	------------------------------	----------------------------------

**Контроль за уровнем подготовки обучающихся**

1.	Навыки чтения	Выявление уровня сформированности навыков чтения учащихся	2-4 классы	Предметно-обобщающий, посещение уроков, анализ	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
2.	Посещение уроков русского языка	Выявление уровня сформированности по теме, с целью подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации	11 класс	Предметно-обобщающий, контрольный срез	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
3.	Подготовка учащихся 9 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9 классов	Заместитель директора по УВР	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору

**Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО**

1.	Использование современных образовательных технологий на уроке в начальных классах	Оказание теоретической помощи учителю в овладении современными технологиями в учебно-воспитательном процессе	Проектно-исследовательская деятельность учителя на уроке	Персональный, посещение уроков, проверка документации, работа по технологическим картам	Заместитель директора по УВР	Справка
----	---	--	--	---	------------------------------	---------

**Контроль за школьной документацией**

1.	Проверка классных журналов, журналов индивидуального обучения	Предварительная успеваемость обучающихся, дозировка д/з	Журналы 2-11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
----	---	---	----------------------	---	------------------------------	---------

2.	Проверка рабочих тетрадей учащихся 5,10 классов по русскому языку и математике	Соблюдение орфографического режима	Рабочие тетради 5, 10 классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка
3.	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2023-2024 уч. год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Справка
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Качество и полнота оформления информационных стендов в кабинетах	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Организация и анализ проведения школьных олимпиад	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к ВСОШ, ООШ	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким	Обзорный, анализ наблюдение	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Совещание при зам.директоре по УВР
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Работа по организации горячего питания учащихся за счет родительских средств	Оценить работу классных по организации охвата учащихся горячим питанием за счет родительских средств	Классные руководители	Тематический	Ответственный за питание	Отчет по питанию за I четверть
2.	Соблюдение требований Устава школы	Внешний вид учащихся; опоздания учащихся на занятия	Учащиеся	Обзорный, посещение учебных занятий и проверка журнала опозданий	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Информация

3.	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Учащиеся	Обзорный, беседа с классными руководителями, анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР	Справка
4.	Работа по формированию социального банка данных каждого класса и его корректировка в течение года	Определение: категории семьи и социальный состав; социальной, педагогической запущенности ребенка	Классные руководители	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Социальный паспорт класса, школы, отчеты

### НОЯБРЬ

#### Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

1.	Посещаемость занятий обучающимися	Выявление причины пропусков уроков	Учащиеся 5-11-го классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, анализ журнала посещаемости	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Отчеты
2.	Работа с отстающими по предметам	Изучение результативности обучения за I четверть	Учителя, имеющие неуспевающих за 1 четверть	Обзорный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Информация
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам олимпиад

#### Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1.	Посещение уроков математики	Выявление уровня сформированности по теме, с целью подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации	11 класс	Предметно-обобщающий, контрольный срез	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
----	-----------------------------	--	----------	--	--	---------

2.	Посещение уроков в 9 классе	Подведение итогов тематического контроля 9 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический, классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классе	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам.директоре по УВР, справка
----	-----------------------------	--	----------------------------------	------------------------------------	------------------------------	---

**Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО**

1.	Работа педагогов по формированию УУД в начальной школе	Анализ активных методов обучения учащихся на уроках в начальной школе с точки зрения формирования УУД	Работа учителей в 1-4 классах	Тестирование	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО, ООО	Занятия внеурочной деятельности для 1-4 классов, 5-9-го классов	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по ВР	Анализ

**Контроль за школьной документацией**

1.	Проверка состояния журналов (аттестация школьников)	Своевременность оформления записей в журналах	Журналы 2-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление отставания за 1 четверть	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Заседание ШМО

3.	Проверка контрольных тетрадей учащихся 9 класса (русский язык, математика)	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные тетради учащихся 9 класса (русский язык, математика)	Заместитель директора по УВР	Справка
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Семинар – практикум «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА»	Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой итоговой аттестации	Фронтальный	Материалы семинара	Заместитель директора по УВР	Протокол
2.	Подготовка к ГИА	Исследование «Выбор предметов» в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Текущий, тематический, диагностическое исследование	Заместитель директора по УВР	Информация
3.	Исследование эмоционального состояния в период подготовки к ГИА	Выявление развития эмоциональной сферы учащихся для более эффективной помощи к выбору предметов ГИА	Обучающиеся 9,11 классов	Тематический, работа классных руководителей, диагностирование эмоционального состояния	Заместитель директора по ВР, психолог	Справка
4.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Организация работы учителей- предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору	Учителя, классные руководители 9-го,11- го классов	Персональный, наблюдение, собеседование, анализ	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
<b>Контроль за методической работой</b>						

1.	Реализация плана методического совета	Качество работы методического совета за 1 четверть	Работа методического совета	Тематически-обобщающий, анализ, беседа	Заместитель директора по УВР	Заседание методического совета
2.	Участие одаренных школьников в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Одаренные обучающиеся 7-11 классов	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Информация

**Контроль за воспитательной работой**

1.	Организация и проведение воспитательной работы во время осенних каникул	Занятость учащихся во время осенних каникул	Классные руководители	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
2.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на II четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка, обсуждение на административном совещании
3.	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Проведение классных родительских собраний: тематика и качество	Классные руководители	Тематический, посещение классных родительских собраний	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
4.	Работа по профилактике экстремизма	Рейтинг участия классов в общешкольной неделе толерантности	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

**ДЕКАБРЬ**

**Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)**

1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН 2.4.2.3648-20	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Ответственный по ОТ	Совещание при директоре
----	---	---	--	-----------------------------	---------------------	-------------------------

2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Классный журнал 1-4 классов	Тематически-обобщающий, анализ журналов	Заместитель директора по ВР	Информация
3.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Охват обучающихся горячим питанием по итогам 1 полугодия. Анализ работы	Работа классных руководителей с учащимися и родителями	Обзорный, наблюдение	Ответственный за питание	Отчет по питанию за 1 полугодие
4.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Собеседование	Заместитель директора по ВР	Совещание при заместителе директора по ВР

**Контроль за состоянием преподавания учебных предметов**

1.	Контроль за работой молодых специалистов	Критерии выставления итоговых оценок учащимся	Посещение уроков молодых специалистов	Обзорный, наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора по УВР руководитель ШМО	Методические рекомендации
----	--	---	---------------------------------------	--------------------------------------	--	---------------------------

**Контроль за уровнем подготовки обучающихся**

1.	Тематический контроль 2-8 классов. Итоги 1 полугодия.	Организация работы классных руководителей и учителей	Обучающиеся 2-8 классов	Итоговый, письменная проверка знаний, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на ШМО
2.	Классно – обобщающий контроль 11 класса «Подготовка выпускников к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников к итоговой аттестации	Тематический, классно-обобщающий	Образовательный процесс в 11 классе, подготовка к экзаменам	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре, справка

**Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО**



1.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы	Освоение системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО	Работа методических объединений	Наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора по УВР и руководителя ШМО	Совещание при заместителе директора по УВР
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка классных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 2-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта, заместители директора по УВР, ВР	Информация
3.	Выполнение программы учебных предметов и курсов за 1 полугодие 2023-204 учебного года	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Заместитель директора по УВР	Совещание, Справка
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ по предметам по выбору	Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ по предметам по выбору по плану	Учащиеся 11 класса	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УВР	Справка
<b>Контроль за методической работой</b>						

1.	Эффективность методической работы	Изучение результативности деятельности методических объединений; работы по теме самообразования	ШМО учителей по циклам	Персональный, проверка документации; посещение заседаний профессиональных объединений педагогов	Заместитель директора по УВР	Информация, методический совет
2.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей	Учителя	Персональный, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при заместителе директора по УВР

**Контроль за воспитательной работой**

1.	Проверка качества дежурства по школе	Выявление недостатков во время дежурства по школе	Дежурный класс и дежурный учитель	Диагностический, наблюдение	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
2.	Работа по художественно-эстетическому направлению	Рейтинг участия классов в конкурсе «Новогодняя игрушка» и организации новогодних мероприятий	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
3.	Организации горячего питания учащихся	Охват обучающихся горячим питанием по итогам I-го полугодия	Классные руководители	Аналитический	Ответственный за питание	Отчет по питанию за II четверть

**ЯНВАРЬ**

**Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)**

1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Санитарное состояние кабинетов, раздевалок, спортивных залов, столовой	Ответственные за кабинеты	Обзорный, наблюдение, беседа	Ответственный по ОТ, заведующий хозяйством	Совещание при директоре
----	---	--	---------------------------	------------------------------	--	-------------------------

2.	Организация приема и отчисления из школы	Анализ документации классного руководителя. Своевременность записей приказов о приеме или выбытии в журналах	Документация на вновь прибывших учеников	Обзорный, анализ	Директор, Зам.директора по УВР, классные руководители	Совещание при директоре
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Обзорный, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам олимпиад.
4.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся во 2 полугодии	Классные руководители	Тематический, проверка документов	Ответственный за питание	Документация ответственного за питание

### Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО

1.	Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике в 1 -4 классе в 1 полугодии	Выполнение учебных программ, учебного плана	Классный журнал 1 -4 класса, рабочие программы	Персональный, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, ШМО
2.	Развитие творческого и нравственного потенциала через организацию урочной и внеурочной деятельности, 1-4 класса	Анализ созданных условий через развитие творческого и нравственного потенциала в свете требований ФГОС НОО	Программа развития класса	Тематический. наблюдение, собеседование, анкетирование, изучение программы развития класса	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Заседание ШМО начальных классов

4.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся начальной школы. Ученическое портфолио, 2-4 класс	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Ученическое портфолио учащихся 1-4 классов	Собеседование, анализ портфолио	Заместитель директора по ВР	Административное совещание
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Ведение журналов внеурочной деятельности	Контроль за выполнением программ, своевременность заполнения	Журналы внеурочной деятельности	Персональный, беседа, анализ	Заместитель директора по ВР	Информация
2.	Выполнение образовательной программы (1-11 классы) за 1 полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	Заместитель директора по УВР	Собеседование, справка
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	Контроль за качеством преподавания, анализ результатов диагностических работ	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ	Персональный анализ, наблюдение, собеседование, проведение административных срезов	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9, 11 класса	Обсуждение на заседаниях ШМО, справка
2.	Собрание с родителями и учащимися 9, 11 классов «Подготовка выпускников к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	фронтальный	Материалы собрания	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9, 11 класса	Протокол
<b>Контроль за методической работой</b>						

1.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на предметных ШМО
2.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей. Прохождение курсовой подготовки во 2 полугодии	Учителя	Персональный, беседа, анализ,	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при заместителе директора по УВР
3.	Качество выполнения должностных обязанностей аттестующихся учителей	Аттестация педагогических работников	Персональный	Анализ работы	Заместитель директора по УВР	Представления учителей на соответствие заявленной категории
4.	Эффективность методической работы педагогов	Результативность деятельности методических объединений. Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах, достижения учащихся в 1 полугодие учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты, подтверждающие результативность участия учителей и учащихся в конкурсах	Заместитель директора по УВР	Мониторинг
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся во II-м полугодии	Работа классных руководителей по формированию списка и документов на обучающихся льготных категорий	Классные руководители	Комплексный, проверка документов	Ответственный за питание	Банк данных на обучающихся льготных категорий

2.	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул; занятость учащихся во время каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
3.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на III четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

**ФЕВРАЛЬ**

**Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)**

1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ-ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы	Классные руководители	Собеседование	Заместитель директора по ВР	Совещание при заместителе директора по ВР
----	---	---	-----------------------	---------------	-----------------------------	---

**Контроль за состоянием преподавания учебных предметов**

1.	Персональный контроль готовности учащихся	Изучение уровня готовности учащихся 4-го класса к переходу на 2 ступень обучения	Посещение уроков русского языка в 4 классе	Персональный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка
----	---	--	--	---	------------------------------	---------

**Контроль за уровнем подготовки обучающихся**

1.	Результативность обучения	Уровень обученности учащихся 3-го класса по русскому языку	3 класс	Предметно-обобщающий, словарный диктант	Заместитель директора по УВР	Справка
----	---------------------------	--	---------	---	------------------------------	---------

2.	Русский язык	Проверка прочности знаний по теме	7 класс	Предметно- обобщающий контрольный срез	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
3.	Русский язык	Проверка прочности знаний по теме	4 класс	Предметно- обобщающий комплексный тест	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка, заседание МО

**Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО**

1.	Содержание метапредметных результатов обучения в 4 классе, 5-6-го классов	Изучение состояния содержания метапредметных результатов	Учащиеся 4 ,5,6 классов	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование	Заместитель директора по УВР	Информация
2.	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности по духовно-нравственному направлению	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО	Занятия внеурочной деятельности для 3-4 классов	Тематический, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по ВР	Справка

**Контроль за школьной документацией**

1.	Проверка журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 2-11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на совещании классных руководителей
----	-------------------	---	----------------------	---	------------------------------	---

**Контроль за подготовкой к экзаменам**

1.	Подготовка к ГИА	Исследование Эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Тематический, Индивидуальное диагностическое исследование	Заместитель директора по УВР	
----	------------------	---	-------------	---	------------------------------	--

2.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2023, ОГЭ-2023, сбор заявлений на экзамены по выбору.	Работа классных руководителей по сбору заявлений	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Сбор заявлений на экзамены по выбору
3.	Контроль за уровнем подготовки к ГИА -9 и ГИА -11. Пробные работы по математике, русскому языку	Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку и математике	Уровень подготовки учащихся 9,11 классов по русскому языку и математике	Предметно-обобщающий	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание МО

**Контроль за воспитательной работой**

1.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Качество проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию, уровень активности классов	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
2.	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на ВШУ	Классные руководители	Обзорный, проверка документов	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
3.	Внеурочная подготовка учащихся	Качество проводимых кружковых занятий, посещаемость учащихся, соответствие проводимых занятий тематическому плану, содержание занятий	Ответственные за кружки	Персональный, посещение кружковых занятий	Заместитель директора по ВР	Информация

**МАРТ**

**Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)**



1	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Работа классных руководителей	Собеседование	Заместитель директора по ВР	Совещание при заместителе директора по ВР
2	Посещаемость занятий обучающимися «группы риска»	Анализ посещаемости занятий детьми «группы риска»	Работа классных руководителей по своевременному учету присутствия учащихся на занятиях	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по ВР	Справка
3	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в республиканской научно-практической конференции «Шаг в будущее»	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам конференции
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Контроль за состоянием преподавания предметов математического цикла	Изучение уровня готовности учащихся 4-го класса к переходу на 2 ступень обучения	Посещение уроков математики в 4 классе	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, административное совещание
2.	Контроль за состоянием преподавания предмета физической культуры	Контроль соблюдения правил по ТБ при проведении уроков физической культуры	Учитель физической культуры	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Результативность обучения	Анализ уровня подготовки по бурятскому языку	Успеваемость учащихся 9 класса	Тест	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Результативность обучения	Анализ уровня подготовки по истории	Успеваемость учащихся 9 класса	Тест	Заместитель директора по УВР	Справка

3.	Русский язык «Обособленные члены предложений»	Анализ уровня подготовки по теме, с целью подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации	8 класс	Контрольный срез	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
4.	Математика «Навыки письменных вычислений»	Обученность учащихся 4-го класса. Выявление уровня сформированности умений вычитать, складывать, умножать, делить многозначные числа	4 класс	Контрольный срез	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
<b>Реализация ФГОС НОО,ООО</b>						
1.	Выполнение образовательной программы в 5-10 классах в третьей четверти	Оценка выполнения программ по предметам, тетради, дозировка домашнего задания, состояние развивающей среды кабинетов	Классный журнал 5-10 классов, рабочие программы, тетради, состояние кабинета	Анализ, документации собеседование	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Административное совещание
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Объективность выставления отметок за четверть, заполнение электронных журналов учителями-предметниками и классными руководителями	Проверка объективности выставления отметок в электронных журналах за четверть. Соблюдение требований к работе с электронными журналами	Журналы	Персональный, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление отставания за III четверть	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Заседание МО

3.	Документация внеурочной деятельности учителей	Своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	Учителя, ведущие внеурочную деятельность	Тематический, проверка содержания журналов	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Работа учителей - предметников по обучению учащихся заполнению бланков ответов. Сложные моменты, типичные ошибки.	Обучающиеся, Классные руководители 9, 11 классов	Обзорный, наблюдение, анализ	Заместитель директора по УВР	Информация
2.	Организация индивидуальных консультаций выпускников по предметам по выбору	Изучение уровня преподавания в 9 и 11 классах и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Заседание МО
3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, работа с инструкциями, нормативными документами	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Заместитель директора по УВР	Обсуждение на заседаниях ШМО
4.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору	Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ, ОГЭ по предметам по выбору	Учащиеся 9,11 классов	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на предметных ШМО

2.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2024 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Заседание ШМО, справка
----	---------------------	---	--	--	------------------------------	------------------------

**Контроль за воспитательной работой**

1.	Организация воспитательной работы во время весенних каникул	Занятость учащихся во время каникул	Классные руководители	Тематический, посещение запланированных классных	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
2.	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на ВШУ, индивидуальная профилактическая работа	классные руководители	Диагностический, проверка документации	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
3.	Организация и ведение работы с учащимися по профилактике правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явлений	Организация и проведение общешкольного Дня профилактики	Классные руководители	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
4.	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Проведение мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

**АПРЕЛЬ**

**Контроль за состоянием преподавания учебных предметов**

1.	Организация повторения материала в выпускных 9, 11 классах	Методы активизации познавательной деятельности, применение индивидуального подхода в дозировке	Учителя, работающие в выпускных классах	Классно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	заместитель директора по УВР	Обсуждение на совещании при заместителе директора по УВР
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов гуманитарного цикла	Проверка уровня преподавания русского языка и чтения в 1 классе	Посещение уроков русского языка и чтения в 1 классе	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Информация
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Проверка техники чтения	Состояние сформированности культуры чтения, осмысленность, безошибочность чтения	1-4 классы	Посещение уроков, анализ	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Обсуждение на совещании при заместителе директора по УВР
2.	Проведение ВПР в 4,5,6,7, 8 классах	Уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4,5,6,7, 8 классах в соответствии с требованиями ФГОС	Обучающиеся 4,5,6,7, 8 классах	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на ШМО учителей
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике уч-ся 4 класса	Соблюдение орфографического режима, качества проверки, объективности оценки	Рабочие тетради 4 класса	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка

2.	Проверка журналов 4, 9, 11 классов	Выполнение требований к ведению журналов. Объективность выставления итоговых отметок в выпускных классах 4, 9, 11.	Журналы 4,9,11-го классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка
3.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта	Информация

**Контроль за подготовкой к экзаменам**

1.	Анализ организации текущего повторения пройденного материала в 9, 11 классах	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Учителя, работающие в 9-го, 11 -го классов	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	Руководители МО, Заместитель директора по УВР	Собеседование
2.	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала	Обучающиеся 9-го классов	Предметно-обобщающий, пробный экзамен по обязательному предмету	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре

**Контроль за методической работой**

1.	Выполнение плана повышения квалификации	Отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями	Повышение квалификации.	Обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
2.	План прохождения аттестации в 2022-2023 учебном году	Своевременное прохождение аттестации педагогами школы	План аттестации педагогов	Персональный, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка

**Контроль за воспитательной работой**

1.	Работа классных руководителей с родителями	Качество проведения собрания «Профессиональное самоопределение выпускников и психологическая готовность учащихся к экзаменам»	Классные Руководители (9 и 11 классы)	Тематический, посещение родительских собраний	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
2.	Качество проведения классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Классные руководители (5-11 классы)	Тематический, посещение классных часов	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

**МАЙ**

**Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)**

1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Установление соответствия санитарного состояния, раздевалок, школьной столовой, спортзала	Ответственные за кабинеты	Обзорный наблюдение, беседа	Завхоз	Совещание при директоре
2.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Собеседование	Заместитель директора по ВР	Совещание при заместителе директора по ВР

**Контроль за уровнем подготовки обучающихся**

1.	Результативность обучения	Обученность учащихся по предметам учебного плана	Изучение результативности обучения по итогам года	Тематический, контрольные работы, срезы	Зам директора по УВР	Справка
<b>Реализация ФГОС НОО, ООО</b>						
1.	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1-4 классе	Оценка выполнения программного материала ООП в 1-4 классе	Классный журнал 1 -4 класса	Изучение документации, собеседование с учителем	Заместитель директора по УВР	Справка административное совещание
2.	Комплексные срезové работы в 1-3 классах	Оценка достижения планируемых результатов учащихся 1-3 классов	Итоговая комплексная диагностическая работа для учащихся 1-3 классов	Анализ	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов	Справка, административное совещание
3.	Промежуточная аттестация в 4-8,10 классах	Оценка достижения планируемых результатов учащихся	Промежуточная аттестация для учащихся 4-8,10 классов	анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка классных журналов 1-8, 10 классов	Объективность выставления итоговых отметок (посещение, итоговые отметки, перевод в следующий класс)	Журналы 1-8,10 классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выполнение программ по предметам, практической части программ за год	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Заседание МО, справка
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						



1.	Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ, ОГЭ	Уровень подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ	Обучающиеся 9-х ,11-х классов	Промежуточный	Заместитель директора по УВР	Заседание МО
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Работа методической службы	Провести анализ методической работы за учебный год. Дать оценку работы предметных ШМО	Методический совет, руководители ШМО	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Организация и проведение мероприятий, посвященных Победе в Великой Отечественной войне, участие классов в мероприятиях	Классные руководители, руководитель школьного музея	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
2.	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка по итогам 2023-2024 учебного года	Социальный банк данных каждого класса и школы на конец учебного года	Классные руководители	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Социальный паспорт класса, школы, отчеты
<b>ИЮНЬ</b>						
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1..	Проверка журналов 9, 11 классов	Правильность заполнения классным руководителем (посещение, итоговые отметки, № аттестата) 9, 11 классы	Журналы 9,11-го классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР

2.	Состояние личных дел обучающихся	Анализ работы классных руководителей с личными делами обучающихся	Личные дела обучающихся	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Эффективность и результативность работы классных руководителей по вовлечению учащихся во внеклассную работу	Рейтинг участия классов в школьных, муниципальных, региональных и Всероссийских конкурсах	Классные руководители	Тематический, составление рейтинга участия классов в мероприятиях и конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
2.	Анализ воспитательной работы за год	Результативность воспитательной работы и задачи на новый учебный год	Классные руководители, руководитель ШМО классных руководителей, руководитель музея	Обобщающий, проверка наличия и содержания анализа ВР каждого классного руководителя	Заместитель директора по ВР	Анализ ВР за 2022-2023 учебный год
<b>Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1.	Подготовка и анализ работы школы в 2022-2023 учебном году и плана работы на 2023-2024 учебном году	Подготовка анализа работы и плана работы на новый учебный год	Фронтальный	Анализ работы и план работы на новый учебный год	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР	Анализ, план